



ISTITUTO COMPRENSIVO CAMERA SALA CONSILINA

Via Matteotti - 84036 Sala Consilina (SA) Tel. 097523361 – Fax 097523361
Codice Fiscale 92014290651 Cod.Mecc. SAIC8AA00T
e-mail saic8aa00t@istruzione.gov.it; posta cert. saic8aa00t@pec.istruzione.it
Codice univoco Istituzione Scolastica per fatturazione elettronica UFXDRH



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "CAMERA"-SALA CONSILINA
Prot. 0000987 del 24/02/2023
VI (Uscita)

Amministrazione Trasparente
Albo on line
Sito web
Atti

Oggetto: Supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche a.s. 2022/2023

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 art.7 comma 6 che prevede che "le amministrazioni pubbliche possano conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, 107”;
- VISTA** la Circolare Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il Protocollo d'intesa per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche tra Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine Psicologi (CNOP) prot. 0000003 del 16/10/2020 ed in particolare l'art. 2.2 relativo ai requisiti di selezione dei candidati;
- VISTO** il Regolamento interno per la disciplina degli incarichi/contratti per gli esperti
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto,
- RITENUTO** di ricomprendere il benessere degli studenti quale elemento fondante dell'offerta formativa dell'istituto e di poter attivare come già in passato la positiva esperienza dello Sportello di ascolto per n. 40 ore totali, al costo orario di € 40,00 onnicomprensive
- RILEVATA** l'opportunità di incaricare n. 1 esperto esterno per una attività di “Sportello di ascolto” condotta da uno psicologo qualificato
- CONSIDERATO** che non vi sono risorse interne alla scuola per i requisiti necessari;
- VISTA** la propria determina a contrarre prot. 941 del 22/02/2023

EMANA

IL PRESENTE AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI n. 1 ESPERTO – PSICOLOGO

al fine di conferire un incarico di prestazione d'opera occasionale, per l'attuazione dell'azione di supporto psicologico di cui in premessa

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO, INCOMPATIBILITA', REQUISITI

1.1. Oggetto del presente incarico è la realizzazione di un'attività di supporto psicologico per la realizzazione di uno sportello di ascolto.

L'attività è rivolta agli alunni dell'Istituzione Scolastica, al fine di:

- prevenire forme di malessere psico-fisico e disagi



- Prevenire fenomeni di bullismo e cyberbullismo
- Promuovere negli studenti l'acquisizione di maggiori competenze sociali e relazionali favorire il superamento di difficoltà nelle relazioni
- Favorire la cooperazione tra la scuola e le famiglie

1.2

Progetto e Attività	Plesso	Requisiti culturali e professionali – (art. 2.2 Prot. d'intesa)	Importo Lordo Stato
Sportello di Ascolto Psicologico	Tutti i plessi dell'Istituto	Tre anni di iscrizione all'albo degli psicologi (o un anno di lavoro in ambito scolastico documentato e retribuito, o formazione specifica presso istituzioni formative accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore	Euro 1.600,00

ART. 2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Possono presentare domanda, nel termine e nei modi precisati al successivo art. 6, gli interessati di particolare e comprovata qualificazione professionale, mediante la dichiarazione dei titoli attinenti l'incarico cui è destinato il contratto, allegando:

- Allegato – A *Domanda di partecipazione; Scheda di autovalutazione, Consenso al trattamento dati*
- Allegato – B *Curriculum* redatto secondo il modello predisposto dal Protocollo d'intesa, con dichiarazione sostitutiva di atto notorio

Titoli richiesti:

- Laurea e abilitazione all'esercizio della professione di psicologo;
- Competenza specifica nell'attività oggetto dell'incarico;
- Esperienza pregressa certificata nell'attività oggetto dell'incarico.

**2.1 - INDICATORI ADOTTATI DALLA COMMISSIONE PER LA COMPARAZIONE:**

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI (MAX 45 PUNTI)	punt. Max	Criteria di attribuzione dei punteggi
Corsi di perfezionamento di durata annuale relativi alla psicologia dello sviluppo	2	1 punto per un titolo, 2 per due titoli (massimo)
Master Universitari di Primo Livello relativi alle problematiche dello sviluppo psicologico	4	2 punti per un titolo, 4 per due titoli (massimo)
Master Universitari di Secondo livello ambiti: psicopatologia dell'apprendimento scolastico e psicologia dello sviluppo	8	4 punti per un titolo, 8 per due più titoli (massimo)
Congressi di almeno 30 ore inerenti la psicologia dell'apprendimento scolastico e delle problematiche dello sviluppo	5	1 punto per ogni esperienza documentata, max 5 punti
Corsi di formazione di almeno 30 ore presso enti pubblici o privati inerenti la psicologia dell'apprendimento scolastico e delle problematiche dello sviluppo	10	2 punti per ogni esperienza documentata, max 10 punti
Titolo di Specializzazione in Psicoterapia OPPURE Dottorato di Ricerca in Psicologia (con percorso di studi orientato alla psicologia dello sviluppo, alla psicologia scolastica, alla neuropsicologia dell'età evolutiva)	12	6 punti per ogni titolo, max 12 punti
Pubblicazioni scientifiche (digitali o cartacee)	4	1 punto per ogni pubblicazione, max 4 punti

**Punteggio
MAX 45**

TITOLI PROFESSIONALI (MAX 45 PUNTI)	Punteggio max	Criteria di attribuzione dei punteggi
Contratti per attività di Sportello d'ascolto scolastico documentati e retribuiti di almeno 40 ore annue (anno scolastico), indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera	15	da 1 a 2 anni: 5 pt., da 3 a 5 anni: 10 pt., oltre 5 anni: 15 pt.
Attività documentata e retribuita di Assistente all'autonomia e alla comunicazione, Lettore (provinciale) per ogni anno scolastico	2	1 punto per ogni anno di attività, max 2 punti



ISTITUTO COMPRENSIVO CAMERA SALA CONSILINA

Via Matteotti - 84036 Sala Consilina (SA) Tel. 097523361 – Fax 097523361
Codice Fiscale 92014290651 Cod.Mecc. SAIC8AA00T
e-mail saic8aa00t@istruzione.gov.it; posta cert. saic8aa00t@pec.istruzione.it
Codice univoco Istituzione Scolastica per fatturazione elettronica UFXDRH



Attività di consulenza e collaborazione con le istituzioni scolastiche a supporto dei processi di inclusione con particolare riguardo alla redazione dei PEI per gli alunni con disabilità e dei PDP per gli alunni con DSA, per ogni anno scolastico indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera	3	1 punto per ogni anno di attività, max 3 punti
Attività di formatore/conducente di laboratori o corsi di formazione di almeno 6 ore con accreditamento del Miur	10	2 punti per ogni corso, max 10 punti
Attività di formatore/conducente di laboratori o corsi di formazione di almeno 6 ore, per conto di singole Istituzioni scolastiche o di reti di scuole	5	1 punti per ogni corso, max 5 punti
Contratti per attività di screening volti all'intercettazione precoce delle difficoltà di apprendimento e delle difficoltà di relazione/comportamento	10	1 punto per ogni esperienza professionale, max 10 punti

**Punteggio
MAX 45**

TOTALE PUNTEGGIO MAX 90

In caso di parità di punteggio sarà data preferenza al candidato che ha maggiore esperienza in attività analoghe a quella prevista, negli istituti Comprensivi

ART. 3 DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'impegno previsto è di 40 ore, con inizio e calendario da concordare e prevedibilmente nel periodo marzo – maggio 2023.

ART. 4 LUOGO E MODALITA' DI SVOLGIMENTO

Le attività inerenti l'incarico saranno svolte presso i plessi dell'Istituto e/o in modalità on line- e previa concertazione di massima col Dirigente Scolastico in ordine all'organizzazione dell'attività. L'incaricato fornirà resoconto dell'attività svolta attraverso una relazione finale e un apposito time sheet degli incontri svolti.

ART. 5 COMPENSO

Il compenso, lordo stato è pari ad euro 1.600,00 per un numero massimo di 40 ore di attività, per 40 euro lordi /ora, documentata come indicato al punto precedente. L'incaricato rilascerà fattura elettronica o nota di prestazione occasionale.



ISTITUTO COMPRENSIVO CAMERA SALA CONSILINA

Via Matteotti - 84036 Sala Consilina (SA) Tel. 097523361 – Fax 097523361
Codice Fiscale 92014290651 Cod.Mecc. SAIC8AA00T
e-mail saic8aa00t@istruzione.gov.it; posta cert. saic8aa00t@pec.istruzione.it
Codice univoco Istituzione Scolastica per fatturazione elettronica UFXDRH



ART. 6 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di disponibilità, secondo il modulo allegato, indirizzata al Dirigente Scolastico dovrà pervenire tassativamente alla Segreteria alla casella PEC dell'Istituto saic8aa00t@pec.istruzione.it in formato pdf e firmato in calce, **entro e non oltre le ore 13:00 del 03 marzo 2023.:**

L'istanza dovrà pervenire a mezzo posta elettronica recante in oggetto la dicitura candidatura **Sportello di ascolto psicologico nelle istituzioni scolastiche a.s. 2022/2023**

Non saranno prese in considerazione altre forme di invio.

L'Istituto Comprensivo "G.Camera" non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;

L'istanza dovrà essere corredata da copia di un documento di identità in corso di validità.

ART. 7 SELEZIONE DOMANDE E CONFERIMENTO INCARICO

La selezione delle domande sarà effettuata dalla Commissione costituita ad hoc e presieduta dal Dirigente Scolastico;

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio;

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione delle attività previste.

ART. 8 CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con gli esperti esterni. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore effettivamente prestate;

L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (Art. 71 DPR 445/2000).

ART. 9 INFORMATIVA PRIVACY

Gli esiti dell'avviso saranno pubblicati all'Albo della scuola, ai sensi del decreto 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo "G.Camera" per le finalità di stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa.

La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali.

Il presente bando è affisso all'Albo on-line dell'Istituto nell'apposita sezione del sito della scuola.

ART. 10 NOMINATIVI DEI RESPONSABILI

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rosalba De Ponte_

Responsabile dell'Istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi: D.ssa Filomena Di Maio



ISTITUTO COMPRENSIVO CAMERA SALA CONSILINA

Via Matteotti - 84036 Sala Consilina (SA) Tel. 097523361 – Fax 097523361
Codice Fiscale 92014290651 Cod.Mecc. SAIC8AA00T
e-mail saic8aa00t@istruzione.gov.it; posta cert. saic8aa00t@pec.istruzione.it
Codice univoco Istituzione Scolastica per fatturazione elettronica UFXDRH



ART. 11 FORO COMPETENTE

Per ogni controversia è competente il Foro di Lagonegro (PZ)

ALLEGATI

ALLEGATO A contenente:

- 1 - *Modello di domanda*
- 2 - *Scheda di autovalutazione*
- 3 - *Consenso al trattamento dati*

ALLEGATO B: Curriculum con dichiarazione sostitutiva di atto notorio

Il Dirigente Scolastico
Prof. ssa Rosalba De Ponte
FIRMATO DIGITALMENTE